Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол от «28» 08. 2026 г. № _1_	**«УТВЕРЖДАЮ»** **Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ №4»** от «_28_» _08_ 2026 г. №01-02-468

Положение
о деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в МБОУ г. Астрахани «СОШ №4»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Примерное Положение о деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях Астраханской области (далее — Положение) регламентирует порядок и организацию деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях Астраханской области (далее — Совет по профилактике).
1.2. Совет по профилактике — это постоянно действующий коллегиальный орган, который создается в образовательной организации для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий среди обучающихся, защиты их прав и законных интересов и выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.
1.3. В своей деятельности Совет по профилактике руководствуется Федеральными законами от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее — Закон о профилактике), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании) и настоящим Положением.
1.4. Совет по профилактике призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в образовательной организации в создании единой системы профилактики безнадзорности, правонарушений, девиантного и асоциального поведения обучающихся, а также социальной адаптации и реабилитации обучающихся «группы риска» в образовательной организации, координировать действия педагогического коллектива с работой органов и учреждений системы профилактики.

1.5. Совет по профилактике действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.
Совет направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, медико-психологической и социально-педагогической помощи обучающимся, семье (в первую очередь, семьям и детям «группы риска»).
1.6. Совет по профилактике реализует комплекс мероприятий по:
- профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, входящих в программу профилактики;
- предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработке рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- постановке обучающихся, родителей (законных представителей) на учет внутри образовательной организации и снятию с учета.
1.7. Деятельность Совета по профилактике должна основываться на:
- принципе системности — является основополагающим как при диагностике проблемного поведения учащегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе Совета по профилактике как механизма управления профилактикой в образовательной организации;
- принципе законности — соблюдение требований федерального и регионального законодательства, а также локальных нормативных актов образовательной организации;
- принципе сотрудничества — предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- принципе разделения ответственности между семьей и образовательной организацией. Оказание дополнительных коррекционных и профилактических услуг обучающимся, их родителям (законным представителям);
- принципе добровольности — предполагает добровольное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на совместную работу.
1.8. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Законе о профилактике, Законе об образовании, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета по профилактике

2.1. Целью Совета профилактики является предупреждение противоправного поведения обучающихся образовательных организаций, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению требований
Закона о профилактике, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

2.2. Основными задачами Совета по профилактике являются:
2.2.1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.
2.2.2. Разработка и реализация комплекса мер:
- по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся;
- формированию здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью;
- социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и/или находящихся в социально-опасном положении;
- по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного неблагополучия.
2.2.3. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
2.2.4. Оказание поддержки семье и взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
2.2.5. Контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в образовательных организациях, семье.
2.2.6. Обеспечение взаимодействия образовательной организации с субъектами профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав и интересов детей.
2.2.7. Организация работы по профилактике детского и семейного неблагополучия по индивидуальной программе сопровождения несовершеннолетнего, нуждающегося в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а так же включение в работу с семьями среднего и высокого риска в соответствии с индивидуальным планом социального сопровождения и реабилитации семьи и индивидуальной программой сопровождения несовершеннолетнего, нуждающегося в психолого-педагогической и медико-социологической помощи.

3. Содержание деятельности Совета по профилактике

3.1. Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность:
- выявляет обучающихся:
имеющих признаки раннего неблагополучия в семье;
«группы риска»;
имеющих признаки различных отклонений в поведении;
склонных к злоупотреблению спиртных напитков и психоактивных веществ;
склонных к бродяжничеству;

не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия;
неоднократно нарушивших Положение Правил внутреннего распорядка образовательной организации, Устав образовательной организации;
- формирует и постоянно обновляет банк данных обучающихся:
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
находящихся без надзора, склонных к бродяжничеству;
употребляющих психоактивные вещества, спиртные напитки;
состоящих на различных видах учета;
состоящих на контроле комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений; по работе с обучающимися, имеющими признаки раннего семейного неблагополучия, обучающимися «группы риска» и обучающимися, состоящими на внутреннем учете в образовательной организации;
- изучает и анализирует состояние профилактической деятельности образовательных организаций, эффективность проводимых мероприятий.
3.2. Совет по профилактике осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни, вовлечения обучающихся в террористическую и иную деструктивную деятельность:
- участвует в разработке плана мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся, определяет ответственных членов совета по профилактике за его реализацию, при необходимости вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- вносит предложение в индивидуальные планы социального сопровождения/реабилитации семьи, индивидуальные программы сопровождения несовершеннолетних, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной помощи;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
- принимает решения:
об организации коррекционной работы в отношении обучающегося;
о принятии дополнительных мер в отношении родителей (законных представителей) и/или семьи несовершеннолетнего, если она не справляется со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетнего;

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в образовательной организации;
- осуществляет контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ сопровождения несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной помощи;
- вовлекает обучающихся «группы риска» и состоящих на различных видах учета в общественные детские и молодежные организации, объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует руководителя образовательной организации о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними.

3.3. Совет по профилактике осуществляет организационную деятельность:
- координирует деятельность классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей других организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;
- привлекает специалистов — субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- уведомляет руководителя образовательной организации о выявленных случаях семейного неблагополучия; организует взаимодействие с иными субъектами системы профилактики по социальному сопровождению/реабилитации семьи;
-при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом руководителя образовательной организации, уведомляет муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с учета реабилитированных обучающихся;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совента образовательной организации и для принятия решения его руководством;
- оказывает помощь в работе наставникам, педагогам, классным руководителям, закрепленным за обучающимися «группы риска» и обучающимися, состоящими на внутреннем учете;
- организует работу с родителями (законными представителями), напрвленную на информирование о случаях вовлечения обучающихся в деструктивную деятельность, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей,

профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни;
- организует информационно-просветительскую работу среди педагогических работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей);
- направляет, в случае необходимости, обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, врачу-наркологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т. п.).

4. Состав Совета по профилактике

4.1. Состав Совета по профилактике утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.
4.2. Совет по профилактике состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета по профилактике. В состав Совета по профилактике могут входить : заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, представители родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4.3. Численность состава Совета по профилактике должна составлять не менее 5 человек.
4.4. Порядок создания и ликвидации Совета по профилактике, утверждления его состава определяется образовательной организацией.

5. Права и обязанности членов Совета по профилактике

5.1. Совета по профилактике имеет право:
- проводить личный прием несовершеннолетних родителей (законных представителей);
- рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей);
-обращаться в соответствующие органы муниципальной, городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних;
- поставить на внутренний учет, снять с внутреннего учета или продлить срок внутреннего учета в образовательной организации обучающегося, нуждающегося в индивидуальном сопровождении;
- поставить на внутренний учет, снять с внутреннего учета или продлить срок внутреннего учета в образовательной организации семьи обучающегося, находящейся в социально опасном положении;

- вносить предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними и индивидуальные программы сопровождения, несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в образовательной организации;
- запрашивать от классных руководителей, иных педагогических работников сведения, необходимые для работы Совета по профилактике, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- осуществлять контроль воспитательной работы, проводимой среди обучающихся;
- рассматривать информацию, докладные записки классных руководителей, педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости занятий учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из образовательной организации в другие учреждения или организации;
- информировать от имени образовательной организации:
органы прокуратуры — о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявлении:
- нарушений прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
-несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;
органы внутренних дел — о выявлении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления,
других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;

уголовно-исполнительные инспекции — о выявлении состоящих на учете в уголовно исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных случаях совершения ими правонарушений или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей;

органы, осуществляющие управление в сфере здравоохранения — о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

органы, осуществляющий управление в сфере образования — о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;

орган службы занятости — о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Законом об образовании случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.

5.2. Председатель Совета по профилактике осуществляет следующую деятельность:

- планирует и организует работу Совета по профилактике;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета по профилактике;
- подписывает протоколы заседаний и информирует руководителя образовательной организации о работе Совета по профилактике и принятых решениях для дальнейшей работы;
- информирует руководителя образовательной организации и членов Совета по профилактике о количественном и качественном состоянии правонарушений, совершаемых несовершеннолетними обучающимися, их родителями (законными представителями).

В отсутствие председателя его обязанности выполняет его заместитель.

5.3. Секретарь Совета по профилактике:

-составляет проект повестки дня заседания Совета по профилактике, оповещает членов Совета по профилактике и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;

- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Совета по профилактике;
- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений;
-информирует членов Совета по профилактике о проведении очередного, либо внеочередного заседания;
- извещает родителей (законных представителей) обучающегося о постановке на внутренний учет образовательной организации (при необходимости выдается выписка из протокола Совета по профилактике);
- представляет сведения о результатах работы Совета по профилактике за отчетный период в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- осуществляет подготовку справочной информации по запросам органов внутренних дел, муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов прокуратуры, иных запросов;
- осуществляет иные функции в случае, если они предусмотрены Уставом образовательной организации.
5.3. Члены Совета по профилактике:
- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов несовершеннолетних обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета по профилактике;
- вносят предложения в план работы Совета по профилактике, в повестку заседания, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;
- участвуют в обсуждении материалов Совета по профилактике, его проектов, решений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;
- в отдельных случаях могут представлять Совет по профилактике и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений обучающихся.
5.4. Члены Совета по профилактике обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, охраняемую законом тайну.

6. Регламент деятельности Совета по профилактике

6.1. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции.
6.2. Заседание Совета по профилактике является правомочным в случае участия в его заседании не менее половины от его постоянного состава.
6.3. Работа Совета по профилактике строится в форме плановых и оперативных (внеплановых) заседаний. Плановые заседания проводятся не реже одного раза в квартал (месяц). Оперативные (внеплановые) заседания могут созываться в

экстренных случаях по распоряжению руководителя образовательной организации, либо по решению большинства его членов.
6.4. Деятельность Совета по профилактике планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается руководителем образовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.
6.5. Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой образовательной организации.
6.6. Совет по профилактике подотчетен руководителю образовательной орагнизации.
6.7. Совет по профилактике отражает свою работу через сайт образовательной организации.
6.8. Председатель Совета по профилактике ежеквартально, до двадцатого числа последнего месяца квартала, предоставляет информацию в органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципального района, городского округа.

7. Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике

7.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике:
- по постановлению муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (реализации плана ведомственных мероприятий по проблемам, выявленным в процессе первичной диагностики) и/или плана комплексного сопровождения семьи, и/или индивидуальной программы сопровождения, несовершеннолетнего обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогической и медико-социальной помощи);
- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- по представлению руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации по воспитательной работе, классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, руководителя структурного подразделения образовательной организации, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
7.2. Подготовка заседания Совета по профилактике.
Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения, предварительно

изучаются председателем или заместителем председателя совета профилактики. В процессе предварительного изучения материалов определяется:
- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

Несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

При разборе персональных дел (утверждении программ, планов, осуществлении промежуточного контроля их реализации, полным завершением данной работы или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).

Члены Совета по профилактике участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Материалы рассматриваются на открытом заседании.

7.3. Порядок проведения заседания:
- председательствующий объявляет, какие вопросы и материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает, представляет участников рассмотрения;
- оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения;
- заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц;
- по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) коллегиально выносится решение.

7.4. Решения Совета по профилактике:
- принимаются простым большинством голосов членов Совета по профилактике, участвующих в заседании, в случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим;
- являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни, деструктивного поведения обучающихся, защиты прав обучающихся;
- решение Совета по профилактике оформляется в течение трех дней со дня его проведения протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. Протоколы заседания Совета по профилактике нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета по профилактике.

Протокол заседания Совета по профилактике включает следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета по профилактике;
- общее количество присутствующих членов Совета по профилактике (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- документы, материалы, подлежащие рассмотрению на заседании;
- фамилия, имя, класс и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- резолютивная часть, включающая решение принятое по итогам заседания Совета по профилактике.

Страница протокола совета профилактики нумеруются, протокол заверяется подписью председателя Совета по профилактике.

8. Меры воздействия и порядок их применения

За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Законом об образовании в порядке и случаях, предусмотренных Законом об образовании.

9. Документация Совета по профилактике

9.1. Локальный нормативный документ, регламентирующий деятельность Совета по профилактике (включающий Положение о Совете по профилактике и его состав);
9.2. План работы Совета по профилактике;
9.3. Заявления, информационные справки, представления, характеристики на учащихся, их родителей (законных представителей);
9.4. Протоколы заседаний Совета по профилактике, которые оформляются в течение трех дней со дня проведения заседания;
9.5. Списки обучающихся, состоящих на внутреннем учете в образовательной организации;
9.6. Списки семей «группы риска»;
9.7. Иные документы, разрабатываемые и получаемые в процессе деятельности Совета по профилактике.